

Принято на общем  
собрании работников ООО «Система»  
Протокол № 1 от 22 .12 .2018 г

«Утверждено»:



Генеральный директор  
ООО «Система»

Рогожкина О.В.

Приказ № 7 от «22» декабря 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
В Обществе с ограниченной ответственностью «Система»  
(фирменное название «Эрудит»)**

Ленинградская область 2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Общества с ограниченной ответственностью «Система» (фирменное название «Эрудит») в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 Г. « Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13»,
- Приказом Минобрнауки «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 № 1155;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014;
- Уставом ООО «Система» (фирменное название «Эрудит»)

1.2. Педагогический совет ООО «Система» (фирменное название «Эрудит») является коллегиальным органом управления ООО «Система»

1.3. Педагогический совет в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательными актами Правительства Санкт-Петербурга и муниципальных органов законодательной власти, использует письма и методические разъяснения по организации образовательного процесса в ООО «Система»

1.4. Педагогический совет создается из числа педагогических работников с целью оптимизации образовательной и воспитательной работы в ООО «Система»

1.5 Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ООО «Система» имеет бессрочный срок полномочий.

## **2. Основные задачи Педагогического совета**

2.1. Реализация государственной политики в области образования;

2.2. Направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ООО «Система».

2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

## **3. Функции Педагогического совета**

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:  
организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;  
разработка и принятие образовательных программ;  
рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников ООО «Система»;

- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений; рассмотрение иных вопросов деятельности ООО «Система», вынесенных на рассмотрение директором ООО «Система».



#### **4. Права:**

4.1. Определять кандидатуры сотрудников к награждению знаками отличия в сфере образования и науки, почетными грамотами и благодарственными письмами.

4.2. Обсуждать планы работы ООО «Система».

4.3. Заслушивать информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образования и воспитания, а также информацию по вопросам контроля образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны жизни и здоровья воспитанников.

4.4. Создавать временные объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов, родителей воспитанников для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

4.5. Обсуждать вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса в ООО «Система».

4.6. Принимать решение о проведении занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам.

4.7. Организовывать обобщение, распространение, внедрение инновационного педагогического опыта.

#### **5. Ответственность**

5.1. Выполнять план работы ООО «Система».

5.2. Принимать конкретные решения по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5.3. Обеспечивать соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации.

#### **6. Структура, порядок формирования и организация управления**

6.1. В Педагогический совет входят директор, руководители структурных подразделений, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ООО «Система» (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

6.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

6.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор ООО «Система»

6.4. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета. Явка членов Педагогического совета на заседание обязательна, отсутствие допускается при наличии серьезных уважительных причин.

6.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

работники ООО «Система», не являющиеся членами Педагогического совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ООО «Система»;

родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета.

Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

6.6. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

6.7. Решения Педагогического совета обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

#### **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Педагогического совета.

Протокол заседания составляется не позднее 7 дней после его завершения, подписывается его председателем и секретарем.

7.2. В протоколе указываются:

- место и время проведения Педагогического совета;
- вопросы повестки дня;
- количественное присутствие участников Педагогического совета;
- основные положения выступлений участников Педагогического совета
- количество голосов, поданных "за", "против", "воздержался" (по каждому вопросу, поставленному на голосование);
- решение по каждому вопросу;

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.