

Общество с ограниченной ответственностью «Эрудит»

Принято
Общим собранием трудового
коллектива
Протокол № 1
от 03 июня 2022 г.

Утверждено
Генеральный директор ООО «Эрудит»
Рогожкина О.В.

Приказ № 2-ОД от 03 июня 2022 г.

Положение о структурном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Эрудит» (Фирменное название «Эрудит»)

Ленинградская область

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурных подразделений ООО «Эрудит», которое действует на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Структурные подразделения».

1.2. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами, приказами директора ООО «Эрудит», настоящим Положением.

1.3. Являясь структурным подразделением ООО «Эрудит», не имеет статуса юридического лица.

Структурное подразделение наделяется по доверенности директора полностью или частично полномочиями ООО «Эрудит».

Объем правомочий ООО «Эрудит» как юридического лица, передаваемых структурному подразделению, определяется настоящим Положением и доверенностью, выдаваемой директором ООО «Эрудит» руководителю структурного подразделения.

1.4. Местонахождение структурных подразделений:

- 1188640, Ленинградская область, Всеволожский м.р-н, г.п. Всеволожское, г. Всеволожск, ш. Колтушское, д. 129, помещ. 2-Н, оф. 1 А, пом. 43-Н;
- 188692, Ленинградская область, Всеволожский м.р-н, г. Кудрово, Столичная ул, дом 4 кор. 1;
- 188677, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, Ручьёвский проспект, дом 3 кор. 3;
- 188689, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Янино-2, ул. Рябиновая, д. 5.

2. Цели и задачи

2.1. Структурные подразделения обеспечивают воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет.

2.2. Основными задачами дошкольного образовательного учреждения являются:

охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;

обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

2.3. Содержание образовательного процесса в Структурных подразделениях

определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Также Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

2.4. Структурные подразделения несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования; качество образования своих воспитанников;

жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса;

нарушение прав и свобод воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения;

3. Организация деятельности структурных подразделений

3.1. Обучение и воспитание детей ведётся на русском языке.

3.2. В Структурные подразделения принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет на основании медицинского заключения и заявления родителей (законных представителей).

3.3. Контингент воспитанников формируется ежегодно в соответствии с их возрастом

3.5. Отношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними.

2.1. Структурное подразделение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству дошкольных образовательных учреждений.

2.5. Режим работы структурного подразделения: с 8.00 до 20.00 часов. выходные дни – суббота, воскресенье, официально установленные праздничные дни.

4. Управление структурным подразделением

4.1. Планирование деятельности структурного подразделения, обслуживание

его финансово-хозяйственной деятельности, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности, калькуляций на оказываемые платные услуги, прием и увольнение сотрудников и т.п. осуществляет директор ООО «Эрудит».

4.2. Руководитель структурного подразделения:

- по доверенности действует от имени ООО «Эрудит», в том числе представляет его интересы;
- осуществляет иные полномочия, установленные трудовым договором.
- контролирует и организует работу структурного подразделения, осуществляет контроль выполнения решений директора ООО «Эрудит»;

4.3. Актами, регламентирующими деятельность структурного подразделения, являются:

- Устав ООО «Эрудит»
- Правила внутреннего трудового распорядка ООО «Эрудит»
- Приказы и распоряжения Генерального Директора ООО «Эрудит»
- Настоящее Положение

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Права ребенка гарантируются конвенцией ООН «О правах ребенка», законодательством РФ, настоящим Положением, договором между ООО «Эрудит» и родителями (законными представителями).

5.2. Родители (законные представители) имеют право:

- вносить предложения по улучшению работы с детьми в учреждении;
- требовать выполнения договора между родителями и ООО «Эрудит»;
- досрочно расторгнуть родительский договор;
- посещать структурное подразделение, беседовать с воспитателями и другими работниками.

5.3. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность за:

- выполнение условий договора, заключенного между родителями и ООО «Эрудит»:

5.4. К уходу и присмотру за детьми допускаются лица, имеющие педагогическое образование.

5.5. Педагогические работники обязаны:

- иметь педагогическое образование

- выполнять Положение о структурном подразделении и Правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять требования должностных инструкций.

5.6. Работники структурного подразделения имеют право:

- на участие в управлении структурным подразделением в порядке, определенном Положением о структурном подразделении;
- обсуждать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждать и принимать решения на общем собрании трудового коллектива;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- повышать квалификацию;
- на проведение дисциплинарного расследования нарушений норм профессионального поведения в соответствии трудовым законодательством.

5.7. Трудовые отношения с работниками структурного подразделения могут быть прекращены по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения:

6.1. Структурное подразделение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6.4. Структурное подразделение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.