

Договор № ____ об образовании
по образовательным программам дошкольного образования

Ленинградская область

«___» _____ 202 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Детский мир» в лице Генерального директора Ладыженской Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава и Лицензии на ведение образовательной деятельности от 27.10.2021 г. № Л035-01268-47/00219350, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Гражданин РФ _____, именуемый(ая) далее «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего обучающегося:

«___» _____ 20__ года рождения (свидетельство о рождении прилагается), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем (образовательной организацией) ребенку образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание ребенка в образовательной организации, а также присмотр и уход за ребенком, что представляет собой комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня ребенка, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги и содержание ребёнка в Организации на условиях устанавливаемых настоящим Договором.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность на государственном языке Российской Федерации – русском языке, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке.

1.4. Режим пребывания ребенка в образовательной организации – режим полного дня с 7:00 до 20:00 часов, за исключением нерабочих дней – субботы, воскресенья, а также праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

В случае изменения режима работы Заказчик извещается об этом за 1 день до момента изменения режима работы.

Ребенок зачисляется в группу _____
общеразвивающей /компенсирующей комбинированной/оздоровительной направленности

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить ребенка в группу на основании свидетельства о рождении, медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), при отсутствии медицинских противопоказаний для посещения дошкольных Организаций.

2.1.2. Предоставить Заказчику возможность для ознакомления с уставом, лицензий, с образовательными программами, информацией и другими документами Исполнителя, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающегося и «Заказчика».

2.1.3. Обеспечить:

- охрану жизни ребенка;
- обучение и развитие ребенка;
- взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения полноценного развития;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

- реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей /компенсирующей комбинированной/оздоровительной направленности;

- материально-техническое оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий

- оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- защиту прав и свобод ребенка;

- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;

- уважение чести и достоинства ребенка;

- оказание ребенку дополнительных образовательных услуг, наименование, объем, и форма которых определяется в отдельно заключаемом договоре, а также дополнительных сопутствующих услуг, включая культурно-досуговые, оздоровительные и услуги медицинского мониторинга, наименование, объем, и форма которых определяется в отдельно заключаемом договоре.

2.1.4. Обучать ребёнка по программам, рекомендованным и (или) утвержденным органами управления образованием, в том числе Министерством просвещения Российской Федерации.

2.1.5. Предоставить ребенку возможность пребывания в образовательной организации в соответствии с режимом работы с 7:00 до 20:00 (выходные дни: суббота, воскресенье и дни государственных праздников). Возможность пребывания в нерабочие (праздничные) дни не входит в ежемесячную плату и оплачивается отдельно.

2.1.6. Информировать Заказчика о жизни и деятельности ребенка в образовательной организации, его личностном развитии, в том числе посредством размещения работ ребенка.

2.1.7. Обеспечивать всестороннее развитие умственных и физических способностей ребенка, создавать условия для интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщение его к общечеловеческим ценностям; овладение культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

2.1.8. Обеспечить обучение ребенка педагогическими кадрами, соответствующими требованиям профессиональных стандартов, предоставить индивидуальные консультации, по желанию Заказчика – предоставить платные дополнительные услуги; обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.9. Сохранять место за ребенком в случае отсутствия ребенка в Организации при условии оплаты периода отсутствия ребенка в размере и порядке, указанном в пункте 4 настоящего Договора.

2.1.10. Осуществлять санитарно-гигиенические мероприятия согласно правилам и нормативам, предъявляемым дошкольным организациям санитарно-эпидемиологическими службами.

2.1.11. Организовать с учетом пребывания ребенка в Организации сбалансированное питание, необходимое для его роста и развития, обеспечить соблюдение режима питания и качество питания.

2.1.12. Организовать прогулки на свежем воздухе, индивидуальные и групповые игровые занятия, с учетом особенностей состояния здоровья ребенка.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, их законным представителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Посещать родительские собрания, по согласованию сторон встречаться с администрацией Исполнителя и воспитателями.

2.2.3. Оформить и предоставить Исполнителю медицинскую карту установленного образца.

2.2.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая передачу ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, или письменно информировать администрацию и педагогических работников (воспитателей) о лицах, которым может быть доверен ребенок по окончании дня.

Заказчик предоставляет право передавать и забирать ребенка следующим лицам:

_____ / _____ /
(Ф.И.О.) (контактный телефон)
_____ / _____ /
(Ф.И.О.) (контактный телефон)
_____ / _____ /
(Ф.И.О.) (контактный телефон)
_____ / _____ /
(Ф.И.О.) (контактный телефон)

В случае отмены Заказчиком у указанного в настоящем пункте лица права забирать ребенка или замены лица, которому предоставлено право забирать ребенка, Заказчик обязан письменно с указанием данных нового лица уведомить Исполнителя об этом. До момента получения письменного уведомления Исполнитель не несет ответственности за передачу ребенка лицу, указанному в настоящем пункте Договора.

2.2.5. Не являться в Организацию в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения.

2.2.6. Не допускать наличия у ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки).

2.2.7. Не допускать наличия у ребенка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в настоящем подпункте предметов и вещей Образовательная организация ответственности не несет.

2.2.8. Обеспечивать своевременную явку ребенка в образовательную организацию, опрятно одетым с учетом погодных условий, имеющим сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, соответствующую погоде верхнюю одежду для совершения прогулок, а также имеющим запасной комплект нижнего белья.

2.2.9. Своевременно приводить и забирать ребенка из Организации.

2.2.10. Не допускать посещения ребенком Организации в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных обучающихся и персонала Организации. Информировать об изменениях в физическом и психическом состояниях ребенка, препятствующих нахождению ребенка в Организации.

2.2.11. Письменно уведомлять Организацию о наличии медицинских показаний для ограничения занятий ребенка в рамках образовательных программ по Договору.

2.2.12. Письменно информировать об отсутствии ребенка по болезни в течение 1(одного) дня с момента начала болезни, а о предстоящем отсутствии ребенка по иным причинам и о дате прихода ребенка не менее чем за 3 дня до наступления события.

2.2.13. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 3-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в Организацию справку от врача – педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребёнка на первые 10 дней. При отсутствии данной справки ребенок не допускается в Образовательную организацию.

2.2.14. В случае заболевания ребенка, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации ребенком в период заболевания.

2.2.15. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.16. Взаимодействовать с образовательной организации по всем направлениям развития и обучения ребенка

2.2.17. Своевременно производить оплату услуг в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором до 25 числа месяца, предшествующего оплачиваемому месяцу.

2.2.18. В случае нанесения ребенком материального ущерба Исполнителю и/или третьим лицам, возместить его в полном объеме на основании акта или выставленного счета.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять технологии для воспитания и содержания ребенка в рамках государственных стандартов.

3.1.2. Переводить ребенка из одной группы в другую по решению Администрации Исполнителя, заранее уведомив Заказчика.

3.1.3. Не допускать ребенка к играм с физическими нагрузками при наличии заключения медицинских работников.

3.1.4. При ухудшении состояния ребенка, Исполнитель имеет право изолировать ребенка в специальное помещение (изолятор) от других воспитанников, до прихода Заказчика.

3.1.5. В случае необходимости срочной госпитализации ребенка либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с Заказчиком.

3.1.6. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения Воспитанника в семье.

3.1.7. Отчислить ребенка из образовательной организации:

- по заявлению родителей (лиц, их заменяющих);

- по медицинским показаниям (при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Организации);

- по достижении возраста ребенка (8 лет); до прекращения образовательных отношений

- за невыполнение условия Договора, в т.ч. за несвоевременную плату;

- в случае нарушения правил пребывания (внутреннего распорядка) ребенка в Организации.

3.1.8. На одностороннее расторжение Договора в одностороннем внесудебном порядке при неоднократном (более 2-х раз в течение действия Договора) нарушении со стороны Заказчика условий настоящего Договора, в том числе в части оплаты услуг, а также в случае неоднократного (более 2-х раз в течение действия Договора) нарушения Устава либо Правил внутреннего распорядка со стороны ребенка или Заказчика в части их обязательств, письменно уведомив об этом Заказчика за 10 (десять) календарных дней.

3.1.9. Изменять стоимость услуг после заключения Договора с учетом уровня инфляции, установленным Статистическим управлением ЦБ РФ на очередной финансовый год. Данная информация сообщается Заказчику за один месяц до изменения и оформляется в виде дополнительного соглашения к договору.

3.1.10. Предоставлять дополнительные услуги, не указанные в данном Договоре. Взаимоотношения сторон по предоставлению и оплате этих услуг регулируются дополнительным соглашением.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя выполнения настоящего Договора по оказанию услуг по содержанию, развитию, питанию ребенка.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

3.2.3. Знакомиться с отчетами воспитателей и специалистов о работе с детьми.

3.2.4. Знакомиться с правилами воспитания и содержания ребенка.

3.2.5. Выбирать из перечня, предлагаемого Организацией, виды платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.6. Оказывать Организации материальную помощь (в виде целевых, благотворительных, спонсорских взносов и пожертвований) на развитие уставной деятельности Организации и его образовательных структурных подразделений.

3.2.7. В любой момент по своему усмотрению отказаться от настоящего договора в одностороннем порядке, письменно известив об этом Исполнителя, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Размер ежемесячной абонентской (ст.429.4 ГК РФ) платы, взимаемой с Заказчика (законных представителей) за реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, включая присмотр и уход за ребенком, устанавливается в размере 6000 (Шести тысяч) рублей в месяц при условии участия Организации в

мероприятиях, предусмотренных законодательством Ленинградской области на развитие частно-государственного партнерства и получением Организацией субсидии за счет средств бюджета Ленинградской области.

Заказчик оплачивает услуги Исполнителя ежемесячно с 20 (двадцатого) по 25 (двадцать пятое) число месяца, предшествующего оплачиваемому.

4.2. Пребывание ребенка после установленного времени оплачивается дополнительно из расчёта 500 рублей в час. Счёт на оплату за истекший период по дополнительному времени предъявляется перед оплатой очередного периода.

4.3. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными Заказчиком с момента внесения им наличных денежных средств в кассу Исполнителя либо платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц.

4.4. В случае просрочки внесения оплаты Заказчиком, последний уплачивает пени Исполнителю в размере 1% (один процент) от стоимости услуг (п. 4.1.) за каждый день просрочки.

4.5. В случае невнесения оплаты и пеней в срок до 30 числа месяца, предшествующего оплачиваемому, услуги за неоплаченный период не предоставляются.

4.6. Неполучение Заказчиком услуг по причине болезни ребёнка или по иным причинам пропусков посещения, не освобождает Заказчика от обязанности возмещения Исполнителю фактически понесённых расходов.

4.7. При прекращении настоящего Договора, независимо от причин, оплата производится до даты прекращения действия настоящего Договора.

4.8. Стоимость услуг может изменяться по соглашению сторон, что оформляется в виде дополнительного соглашения к договору.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Срок действия настоящего Договора с «___» _____ 202__ г. до окончания реализации образовательной программы дошкольного образования или до момента расторжения настоящего Договора по заявлению одной из Сторон.

5.3. Исполнитель вправе приостановить предоставление услуг в одностороннем порядке:

5.3.1. в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты более чем на 10 (десять) календарных дней;

5.3.2. в случае нарушения Заказчиком установленных Исполнителем Правил внутреннего распорядка, локальных Актов Исполнителя.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по заявлению Заказчика;

- по медицинским показаниям;

- за невыполнение условий договора, заключенного между Исполнителем и Заказчиком (законными представителями), в т.ч. за несвоевременную плату Заказчиком за содержание ребенка в образовательной организации;

- за однократное грубое нарушение правил внутреннего распорядка;

- в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем во внесудебном порядке путем одностороннего отказа от исполнения обязательств по настоящему Договору при уведомлении Заказчика не менее чем за 10 дней в случае неоднократного (2 и более раз) нарушения со стороны Заказчика условий настоящего Договора, в том числе в части оплаты за содержание ребенка, а также:

- в случае неоднократного (2 и более раз) грубого нарушения Правил внутреннего распорядка.

5.6. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком во внесудебном порядке путем одностороннего отказа от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя (за 30 дней), и при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору, за весь период действия настоящего Договора до даты его прекращения.

5.7. Прекращение настоящего Договора по любым основаниям влечет за собой отчисление ребенка с соблюдением требований настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не несет ответственности за отказ Заказчика от определенных видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий, приводящих к ухудшению психологического, соматического и социального благополучия ребенка.

6.3. Споры и разногласия по Договору стороны обязуются по возможности урегулировать путем переговоров. Стороны установили претензионный порядок досудебного урегулирования спора. Срок ответа на письменную претензию 10 дней с момента ее получения. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров стороны обращаются в суд.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. К обстоятельствам, указанным в п.7.1 договора относятся: война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего договора и иные события, которые компетентный арбитражный суд признает и объявит случаями непреодолимой силы.

7.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта Сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

7.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований п.7.3 настоящего договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

7.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более 90 (девяноста) дней, Стороны определяют дальнейшую юридическую судьбу договора.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Заказчик дает согласие на использование фотографий (видеосъемки) ребенка и семьи в процессе исполнения Договора, при оформлении наглядной информации на стендах выставок, газет, отчетов, презентаций, а также на официальном сайте Исполнителя и группах Исполнителя (в сети Интернет).

8.2. Заказчик дает согласие на проведение видеонаблюдения и видеосъемки с аудиозаписью, просмотр и использование видеоматериалов, полученных в результате видеонаблюдения, в отношении ребенка в целях более эффективного обеспечения контроля и предупреждения террористических актов, предупреждения возникновения обстоятельств и действий, создающих угрозу жизни и здоровью детей, а также надлежащего исполнения работниками Исполнителя своих обязанностей по уходу и присмотру за детьми

8.3. Заказчик дает согласие на поддержание связи с ним, отправку ему СМС- ММС-сообщений и электронных писем по указанным Заказчиком номерам телефонов, почтовому и электронному адресам, для обращений Исполнителя, для информирования о новых товарах и услугах, для оповещения о проводимых акциях, мероприятиях, скидках, для осуществления заочных опросов с целью повышения качества обслуживания и изучения мнения об услугах и товарах и т.п

8.4. При отсутствии мероприятий, предусмотренных законодательством Ленинградской области на развитие частно-государственного партнерства, а также при отказе Организации в субсидии за счет средств бюджета Ленинградской области и/или частичной компенсации фактических (прямых и косвенных) расходов Организации по иным основаниям, родительская плата определяется локальным нормативным актом Организации и доводится до сведения Заказчика путем уведомления и подлежит оплате за весь период оказания услуги.

8.5. К отношениям Сторон в рамках настоящего Договора применяются положения ст.429.4 ГК РФ об абонентском Договоре в части, не противоречащий требованиям действующего законодательства

8.6. Все изменения, дополнения и приложения к Договору будут иметь силу только в том случае, если будут оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

8.7. Стороны обязаны немедленно уведомлять друг друга об изменении юридических адресов и платежных реквизитов.

8.8. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель:
Ф.И.О. _____	ООО "Детский мир"
Адрес регистрации: _____	ИНН 4703185842 КПП 470301001
_____	ОГРН 1214700014671
Паспорт: Серия _____, № _____	188645, Ленинградская область, Всеволожский м.р-н,
Выдан _____	г. Всеволожск, ул. Доктора Сотникова, д. 17, кв. 1.
_____	р\счет 40702810255000050700
(Копия паспорта прилагается)	Северо-Западный банк ПАО Сбербанк
Контактный телефон: _____	г. Санкт-Петербург
Электронная почта: _____	к\с 30101810500000000653 БИК 044030653
_____/_____/ (подпись)	тел.: +7 812 448-4777
(Ф.И.О.)	https://erudit.club/ur/dm
	Генеральный директор _____/Т.Н. Ладыженская/