



**Общество с ограниченной ответственностью «Система»
(Фирменное наименование – «Эрудит»)**

Рассмотрено
на педагогическом совете
Общества с ограниченной
ответственностью «Система»
Протокол № 1
от 28 августа 2025 г.

Утверждено
Приказом Исполнительного
директора Общества с ограниченной
ответственностью «Система»
Ладыженской Т.Н.
от 28 августа 2025 г. № 42-2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
025297b9000fb1b3ac40d3be603df29eeb

Владелец: Ладыженская Татьяна Николаевна

Срок действия: с 07.02.2025 по 07.05.2026

**Положение
о порядке разработки, принятия и утверждения
образовательных программ дошкольного образования
в Обществе с ограниченной ответственностью «Система»**

Ленинградская область, 2025

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, принятия и утверждение образовательных программ дошкольного образования (далее по тексту – Положение) в Обществе с ограниченной ответственностью «Система» (далее по тексту – Организация) является локальным нормативным актом Организации, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
 - Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, (далее – ФОП ДО);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;
 - Положением о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «Система» (далее – Организация).
- 1.2. Образовательная программа дошкольного образования (далее Программа, ОП ДО) - учебно методический документ, который отражает условия организации образовательной деятельности, определяет наиболее оптимальные и эффективные для каждой возрастной группы содержание, формы, методы и приёмы организации образовательной деятельности.
- 1.3. Положение определяет порядок разработки и утверждения образовательной программы внесения изменений и (или) дополнений.
- 1.4. Содержание Программы определяется в соответствии с ФГОС дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования.
- 1.5. Срок действия Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Порядок разработки и реализации образовательной программы дошкольного образования

2.1. В целях разработки Программы создаётся рабочая группа, состав которой утверждается приказом Учредителя Организации и (или) уполномоченного им органа управления Организацией (далее - Руководитель).

2.2. Функцию руководителя рабочей группы выполняет главный методист Организации.

2.3. Рабочая группа по разработке Программы формируется из числа наиболее компетентных педагогических работников Организации, имеющих высокий уровень квалификации, на добровольных началах.

2.4. Рабочая группа разрабатывает проект Программы в соответствии с ФГОС ДО, Федеральной образовательной программой дошкольного образования и/или на основе ФАОП ДО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Проект Программы представляется на рассмотрение родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников Детского сада. Рабочая группа с учётом высказанных мнений корректирует проект Программы, внося необходимые дополнения и изменения.

2.6. Разработанный, согласованный вариант проекта Программы принимается Педагогическим советом. Решение о принятии Программы педагогическим советом отражается в

соответствующем протоколе.

2.7. Принятая педагогическим советом Программа утверждается приказом руководителя.

2.8. Образовательная программа дошкольного образования реализуется в течение всего времени пребывания детей в дошкольной образовательной организации. Реализация Программы не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений при разработке и утверждении образовательной программы

3.1. Руководитель имеет право:

- формировать рабочие группы по разработке Программы, отдавать соответствующие распоряжения и осуществлять контроль за данной деятельностью;
- рассматривать Программу на этапах её разработки и подготовки к утверждению;
- давать предложения и рекомендации по содержанию Программы;
- утверждать Программу в соответствии с Уставом.

3.2. Руководитель обязан:

- руководствоваться в своей деятельности законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, регламентирующими разработку Программы;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения Программы;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3.3. Педагогические работники имеют право:

- участвовать в разработке Образовательной программы дошкольного образования; (в соответствии части 3 статьи 47 Федерального закона N 273-ФЗ);
- использовать лучший опыт других образовательных организаций при формировании содержательной части образовательной программы;
- повышать свою квалификацию с целью совершенствования Программ;
- давать предложения и рекомендации в ходе разработки Программы, высказывать своё мнение в ходе её обсуждения;

3.4. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать в своей деятельности законодательство в сфере образования и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие разработку образовательной программы;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- участвовать в обсуждении Программы, высказывать своё мнение, вносить предложения и рекомендации;
- участвовать в согласовании Программы.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4. Контроль за реализацией образовательной программы дошкольного образования

4.1. Руководитель Организации организует систематический контроль полноты и качества реализации содержания Программы

4.2. Результаты контроля реализации Программы оформляются в виде аналитических справок и рассматриваются на заседаниях Педагогического совета.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Организации, принимаются на педагогическом совете Организации, согласовываются с Советом родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом Руководителя Организации.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения

и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п. 12.1. настоящих Правил

5.4. После принятия Правил (или изменений и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

